



Принято на педагогическом совете ОУ  
протокол № 5 от «31» 05 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 11**  
**об общественном инспекторе по охране прав детства**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**« Начальная школа – детский сад № 72»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства мэрии города Магадана в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних избирается один общественный инспектор по охране детства из числа учителей или воспитателей ОУ, имеющих высшее педагогическое или среднее специальное образование, а также опыт работы с несовершеннолетними. Кандидатуры общественных инспекторов рассматриваются персонально и выдвигаются коллективом ОУ. Инспектор назначается приказом директора. Директор несет личную ответственность за работу общественного инспектора по охране детства.
- 1.2. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с муниципальными и общественными организациями.
- 1.3. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением.

**2. Обязанности и права общественного инспектора по охране прав детства.**

Деятельность общественного инспектора заключается в охране прав детей, воспитывающихся и обучающихся в образовательном учреждении;

**2.1. Общественный инспектор обязан:**

- Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения форм и видов их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- проводит профилактическую работу с семьями детей оставшихся без родителей и находящимися под опекой и попечительством, а так же неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, осуществлять постоянную связь с комиссией по делам с несовершеннолетними, ОППН УВЛ города Магадана;
- вести учет детей и подростков, переданных под опеку ( попечительство), осуществлять систематический контроль за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, выполнением

опекунами ( попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам ( попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;

- совместно с отделом опеки и попечительства ( по необходимости) участвовать в обследовании условий проживания несовершеннолетних;
- вести агитационно- массовую работу среди родителей, учреждений по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме беседы, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати;

2.2. Инспектор имеет право:

- Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- Устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны ( попечители), приемные родители детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной помощи или другой помощи этим детям;

### **3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.**

3.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал.

3.2. Общественный инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом ОУ, выдвинувшим его на эту работу.

### **4. Меры поощрения общественных инспекторов по охране детства применяются следующие виды поощрения:**

Для наиболее отличившихся в работе общественных инспекторов применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой.
- Оплата труда общественного инспектора по охране прав детства производится согласно Положения о доплатах и надбавках работникам ОУ.