

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Начальная школа – детский сад №72»**  
**(МБОУ «НШ – ДС №72»)**

**ПРИКАЗ**

От 14.09.2023г.

№ 168

**О мерах по профилактике гриппа,  
острых респираторных вирусных инфекций  
и новой коронавирусной инфекции (COVID 19)  
в образовательном учреждении**

В целях реализации Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 21.06.2023 № 9 « О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции COVID – 19 в эпидемическом сезоне 2023/2024 годов», приказа Министерства образования Магаданской области от 08.09.2023 № 802/11 – пр - 195 – 2023 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных инфекций и новой коронавирусной инфекции COVID – 19 в образовательных учреждениях Магаданской области в в эпидемическом сезоне 2023/2024 годов», в целях предупреждения массового распространения гриппа, острых респираторных инфекций и новой коронавирусной инфекции COVID – 19 , руководствуясь п.4.2.5. положения о департаменте образования мэрии города Магадана, утверждённого решением магаданской городской Думы от 14.06. 2016 №37-Д, Приказа департамента образования мэрии города Магадана № 491 от 12.09.2023 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать выполнение комплекса ограничительных и дезинфекционных мероприятий в соответствии с требованиями санитарно –эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 3.3686 - 21.
2. Организовать и провести вакцинацию против гриппа работников и учащихся образовательного учреждения.

Срок: до 15.11.2023г.

**3. Педагогам начальной школы:**

- 3.1. Обеспечить утренний фильтр учащихся с осмотром кожных покровов на отсутствие сыпи, измерением температуры тела;
- 3.2. Проводить активное наблюдение и обследование детей в течении дня, выявленных больных незамедлительно до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.3. Исключить допуск учащихся в ОУ подозрениями на ОРВИ, ЭВИ, выявленных с сыпью детей направлять в поликлинику по месту жительства, принимать в образовательное учреждение с медицинским заключением (справкой).
- 3.4. Проводить трёх – кратное проветривание помещений в течение дня.
- 3.5. Организовать санитарно – просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) по профилактике заражения ОРВИ, гриппа и ЭВИ, уделив особое внимание на необходимость соблюдения личной гигиены, «респираторного этикета».
- 3.6. Ежедневно анализировать причины отсутствия детей, состояние заболеваемости

гриппом и ОРВИ.

**4.Руководителю АХП Гончарову С.П.:**

4.1.Обеспечить поддержание оптимального температурного режима в образовательном учреждении.

4.2. Обеспечить мероприятия по ежедневной влажной уборке помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных\* поверхностей, в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов.

**5. Уборщику служебных помещений Ноздриухиной Н.А.:**

-Обеспечить влажную уборку служебных помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, с обработкой всех контактных поверхностей, закрепленных за ней помещений не менее 2-х раз в день.

**6.Сотрудникам пищеблока:**

6.1.Обеспечить в ОУ проведение сезонной неспецифической профилактики гриппа и ОРВИ – С - витаминизацию третьих блюд

6.2.Соблюдать режим обеззараживания столовой посуды с выделением ёмкости с крышкой с чёткими надписями с указанием названия препарата, его концентрации, назначения, даты приготовления, предельного срока годности.

**7.Заместителю директора по УВР Майоровой Ю.В.:**

7.1. Проводить в помещении школы регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, иных организационных процессов и режима работы МБОУ «НШ-ДС №72».

7.2. Не допускать к работе с учащимися персонал с признаками заболевания ОРВИ, гриппа и ЭВИ (сыпь, температура) до клинического выздоровления.

7.3. Ежедневно контролировать причины отсутствия детей, состояние заболеваемости гриппом, ОРВИ и передавать информацию до 10:00 в отдел общего образования департамента образования.

7.4.Усилить контроль за работой сотрудников пищеблока по соблюдению требований санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СаПиН 3.3686-21.

7.5.Провести инструктаж сотрудников по профилактике ОРВИ, гриппа, ЭВИ.

**8.Всем работникам образовательного учреждения:**

8.1.Обеспечить соблюдение и выполнение требований охраны труда на рабочих местах.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ОУ

Н.В. Яранцева



Ознакомлены:

ФИО	подпись	ФИО	подпись
Майорова Ю.В.		Андреева С.А.	
Брозгина П.В.		Березина И.А.	
Пайдемирова М.А.		Аллахвердиева Ш.М.	
Попова В.А.		Розная С.В.	
Прикащикова Е.А.		Шваб А.В.	
Султанова С.О.			
Косицына Д.И.			
Серебрякова Г.А.			
Кушнов К.П.			
Гончаров С.П.			