

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 3, от 10. 01 2022г.



Положение
о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе
в МБОУ «Начальная школа – детский сад №72»

2022 г.

1. Общие положения

Настоящее положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в МБОУ «Начальная школа – детский сад №72» (далее – Положение) определяет требования к структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения в МБОУ «Начальная школа – детский сад №72»

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ***
- Уставом МБОУ «Начальная школа – детский сад №72».

2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа;

- оценочные и методические материалы.

2.2. На титульном листе указывается: наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы, гриф утверждения программы в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом образовательной организации, название программы, срок реализации, возраст учащихся, ФИО и должность разработчика(ов) программы по

форме согласно Приложению 1.

2.3. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

- **Направленность программы** (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-значимая).
- **Актуальность программы** (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей учащихся и родителей (законных представителей)).
- **Отличительные особенности программы (при наличии)** - характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
- **Адресат программы** (характеристика категории учащихся по программе).
- **Цель и задачи программы** должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

Цель должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников и учащихся;
- профессиональное самоопределение учащихся;
- личностное развитие воспитанников и учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа воспитанников и учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- социализацию и адаптацию воспитанников и учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников и учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: обучающие, развивающие и воспитательные.

- **Условия реализации программы** (условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса).

- **Планируемые результаты** (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).

2.4. Учебный план включает название разделов / тем программы, количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов и указанием форм контроля по каждой теме.

2.5. При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения по форме согласно **Приложению 2**.

2.6. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, режим занятий по форме согласно **Приложению 3**.

2.7. Рабочая программа включает задачи и ожидаемые результаты, а также особенности каждого года обучения; календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу) и содержание обучения. Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

2.8. Оценочные и методические материалы должны содержать:

- педагогические методики и технологии, используемые при реализации программы;
 - систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения.
 - информационные источники, электронные образовательные ресурсы.
- 2.9. Объем и сроки освоения программы определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных и психологических особенностей учащихся и требований (Постановление «Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.12.4.3598-20 Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573).

3. Порядок разработки, принятия, утверждения и корректировки дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Рабочая программа дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы разрабатывается педагогом дополнительного образования на учебный год и реализуется в течение учебного года согласно расписанию занятий.

3.1. Программа на следующий учебный год должна быть

разработана, принята и утверждена до 01 июля текущего учебного года.

3.2. Программа принимается Педагогическим советом МБОУ «Начальная школа – детский сад №72», утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. Корректировка рабочей программы в течение учебного года осуществляется педагогом дополнительного образования, принимается Педагогическим советом, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.4. Корректировка программы может быть осуществлена путем:

- сокращения учебного времени за счет часов резервного времени;
- слияния близких по содержанию тем занятий;
- использования модульной технологии подачи материала.

3.5. По итогам проведения корректировки рабочей программы педагог дополнительного образования оформляет Лист корректировки рабочей программы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по форме согласно **Приложению 4**.

3.6. Листы корректировки, принятые Педагогическим советом, утвержденные приказом руководителя образовательной организации, хранятся вместе с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4. Оформление и хранение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа оформляется на листах формата А4 в печатном виде в 1 экземпляре.

4.2. Технические требования к оформлению программы

Текст набирается в текстовом редакторе Word шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14 пт, межстрочный интервал составляет 1,5, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа — 1 см, слева — 3 см.

4.3. Печатный экземпляр утверждается руководителем образовательной организации и скрепляется печатью образовательной организации. Печатный экземпляр хранится в кабинете администрации в течение двух лет.

4.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, принятая Педагогическим советом и утвержденная приказом руководителя образовательной организации, размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются руководителем образовательной организации в составе новой редакции Положения.

5.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад № 72»
(МБОУ «НШ-ДС № 72»)

685004, РФ, г. Магадан, Зайцева, 27, к. 1, тел. (факс) 8 (4132) 63-70-39, 637-045, р/с 03234643447010004700, л/с 20476358700 Отделение Магадан Банка
Росси/УФК по Магаданской области, г. Магадан,
ЕКС 40102810945370000040, ИНН 4909079968, КПП 490901001

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол от _____ № _____

Утверждаю
Директор МБОУ «НШ»

« _____ » _____ 20 _____ г.

**Дополнительная
общеобразовательная
общеразвивающая программа
«НАЗВАНИЕ»
учебный год**

Возраст учащихся:

Срок реализации:

Разработчик:

ФИО педагога, должность

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела	Всего часов	Из них			
			1 год	2 год	3 год	4 год
Итого						

Учебный план _____ года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.					
2.					
...					
Итого					

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год					
2 год					

**Лист корректировки рабочей программы
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы**

Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы _____

Направленность _____

Учебный год _____

Педагог дополнительного образования _____

№ занятия	Дата проведения по плану	Дата проведения по факту	Тема	Причина корректировки	Способ корректировки